

## **Aufgaben zu Aufgabenblättern hinzufügen**

1. Öffnen Sie den **Reiter „Vips“**
2. Navigieren Sie über die Schaltfläche **„Aufgabenblätter“** links in der **Infobox** zu den **Aufgabenblättern**
3. **Wählen** Sie ein **Aufgabenblatt** aus und **öffnen** Sie es
4. Scrollen Sie nach unten zu **„Aufgaben hinzufügen“**
5. Wählen Sie einen **Aufgabentyp** für eine neue Aufgabe
6. Klicken Sie auf **„Erstellen“**
7. Nun öffnet sich die Eingabemaske für den gewählten Aufgabentyp
8. Unter den einzelnen Aufgabentypen finden Sie entsprechende Hinweise zur Bearbeitung